

## EGYESÜLETI ALAPSZABÁLY EGYSÉGES SZERKEZETBEN

(Dólt betűvel a 2015. november 15-i megismételt *Közgyűlésen* elfogadott módosítások)

### 1. BEVEZETÉS

Célunk a magyarországi kuvikpopuláció aktív védelme, európai szintű szakmai képvisellete, valamint a természetvédelmi szempontú szemléletformálás.

#### 1.1. Aktualitás

A fajok kihalása megváltoztatja az egységes ökoszisztéma-rendszereket és a természetes öfenntartó folyamatokat is eltorzítja. Az eltűnő állat- és növényfajokkal csökken az adott rendszer diverzitása, amely az evolúciós továbbfejlődés szelekciós alapjául szolgál. Gazdasági szempontból a vadon élő állat- és növényfajok a háziállat jövőbeni mesterséges szelekciójának genetikai forrásaként szolgálhatnak majd, így pusztulásuk a későbbiekben veszélyeztetheti a mezőgazdasági termelést, a természetes alapú gyógyszerek előállítását, az emberiség számára hasznosítható természetes források kihasználhatóságát. Azonban az összetett és ilyenformán egyensúlyban lévő ökológiai rendszer minden elemét védeni kell az emberi tevékenység káros hatásaitól (épp az egyensúly fenntartása érdekében), nem csak a háziállatok szempontjából közvetlen genetikai értékkel bírókat. Nem véletlen tehát hogy a természetvédelem fő irányvonalát a faj pusztulásának megakadályozása, azaz a biodiverzitás fenntartása, és az ehhez kapcsolódó szemléletformálás jelenti.

#### 1.2. Az Egyesület totemállata

Az általunk képviselt totemállat, a kuvik (*Athene noctua*, Scopoli 1769) teljes európai állományát napjainkban 180–570 ezer pár közöttire becsülik, országos állomány nagysága nem pontosan ismert, kb. 1.500–2.000 pár napjainkban. Bagolyfajunkat több veszélyeztető tényező is fenyegeti: alkalmas költőhelyek fogyatkozása; fészkelési feltételek romlása; költő- és pihenőhelyül szolgáló épületek felújítási munkái, lezárása, felszámolása; új mezőgazdasági technológiák és létesítmények; költőhelyül szolgáló szalmabála kazlak felhasználása; nyest és egyéb fészekpredátorok elszaporodása; élőhelyek általános degradációja; táplálkozó területek megszűnése; hosszantartó telek okozta pusztulás; közlekedés okozta pusztulás; áramütés; üldözés, lelövés; rágcsálóirtó szerek másodlagos mérgező hatása; peszticidek és inszekticidek felhasználása.

A sok veszélyeztető tényező ellenére hazánk egyik legkisebb termetű, fokozottan védett bagolyfaja talán az egyik legkevésbé kedvelt és kutatott madaraink egyike. Kevésbé kedvelt, hiszen még napjainkban is üldözik ezt a babonák és népi mondások által „halálmadárnak” titulált, apró termetű bagolyfajt. Csekély

kutatottsága leginkább abban mutatkozik meg, hogy az 1920-as évek óta mindössze kb. 600 a fellelhető hazai kuvikgyűrzési adat, melynek legalább ötöde leendő egyesületünk tagjainak és az elmúlt 10 évnek köszönhető.

### 1.3. Egyesületet megelőző tevékenységek

A kuvik teljes körű védelmével és természetvédelmi szempontú szemléletformálással már 2002-óta foglalkoznak leendő egyesületünk tagjai. Az elmúlt 10 évben a hazai állomány védelmét célzó, megvalósult programjaink a következők voltak:

- a) – regionális állománybecslés a potenciális költőhelyek felmérésével;
- b) – potenciális fészkelőhelyek felmérése (mezőgazdasági épületek, templomtornyok, családi házak padlásai), valamint itt kapcsolatfelvétel, kiadványok által a dolgozók és lakosok tájékoztatása;
- c) – elsősorban kuvik-, valamint a vele azonos élőhelyen fészkelő fokozottan védett madárfajok számára (pl. gyöngybagoly, szalakóta) mesterséges fészekodvak és költőládák készítése;
- d) – mesterséges fészekodvak és költőládák kihelyezése az arra alkalmas élőhelyeken;
- e) – kihelyezett fészekodvak és költőládák megfelelő időközönkénti szakszerű ellenőrzése és karbantartása;
- f) – sérült madarakkal kapcsolatos ápolási tanácsadás, valamint azok szállítása repatriáló telepekre;
- g) – természetvédelmi előadások szervezése;
- h) – természetvédelmi kirándulások és táborok szakmai programjainak lebonyolítása, illetve ezek szervezése;
- i) – madárgyűrzési bemutatók szervezése;
- j) – gyermekek és fiatalok bevonása természetvédelmi problémák megoldásába.

Alapító tagjaink 2002-óta több mint 300 mesterséges fészekodút és költőládát készítettek, illetve helyeztek ki a kuviknak megfelelő élőhelyeken. Ezeket a védelmi eszközöket évente legalább 2 alkalommal ellenőrizték. Az elmúlt 10 évben, mesterséges odúinkban kikelt kuvikfiókák hatályos eszmei értéke kb. 11.000.000 Ft. Több régióban (elsősorban Duna–Tisza köze) is végeztek állománybecslést, valamint potenciális élőhely-felmérést. Évente több mint 10 sérült védett madár gyógyulásában és visszavadásában működtek közre. Szemléletformálást az alapító tagok heti szinten végeztek természet- és madárvédelmi előadások tartása, valamint táborokban történő közreműködés révén, összességében eddig kb. 4.000 általános és középiskolás tanulónak, és családtagjainak. Természetvédelmi tevékenységünk kapcsán eddig 3 diplomamunka, valamint 4 TDK-dolgozat készült el sikerrel.

Regionális kiadványokban, civil szervezetek honlapján többször megjelentek beszámolóink, eredményeink.

Egyesületünk alapító tagjai java részt felsőfokú végzettséggel rendelkező, környezettudatos emberek, akik továbbra is elkötelezettek a faj védelmét, és az ifjúság szemléletformálását illetően.

Az említett célok sikeres megvalósulásához elengedhetetlen volt az állami és civil szervezetekkel, illetve közintézményekkel történő együttműködés, melyekkel a továbbiakban is szeretnénk erősíteni kapcsolatunkat: Duna–Ipoly Nemzeti Park, Kiskunsági Nemzeti Park, Hortobágyi Nemzeti Park, Magyar Madártani Egyesület, Gyöngybagolyvédelmi Alapítvány, Szterényi József Szakközépiskola és Szakiskola, Teleki Blanka Gimnázium

## 2. ELNEVEZÉS

teljes név — Magyarországi Kuvik Oltalmi Egyesület

rövidített név — Kuvik Oltalmi Egyesület (a továbbiakban Egyesület)

## 3. SZÉKHELY, FIÓKTELEP

Az Egyesület székhelye: 1032 Budapest, Szőlő utca 86. 2/12.

Az Egyesület fióktelepe: 2230 Gyömrő, Kinizsi utca 14.

## 4. CÉLOK, FELADATOK

Az alapító tagok az Egyesület működésére tekintve az alábbi célokat, feladatokat fogalmazzák meg illetve tűzik ki:

- a) – a fokozottan védett kuvikok élőhelyének országos védelme, a költőhelyek megóvása;
- b) – mesterséges odúk és költőládák készítésével, valamint telepítésével új fészkelő helyek kialakítása, azok rendszeres, szakszerű ellenőrzése;
- c) – kuvik és odúinkban megtelepedő egyéb védett madárfajok tudományos célú gyűrzése, biometria adatok felvétele;
- d) – kuvik élőhelyének aktív védelme állományfelmérések, valamint a potenciális fészkelőhelyeken élő lakosok és mezőgazdasági dolgozók tájékoztatása;
- e) – a magyarországi (későbbiekben Kárpát-medencei) kuvik állományra vonatkozó, átfogó fajvédelmi akcióterv alap kutatásainak végzése;
- f) – populációs térképek készítése, az elterjedtségi változások nyomon követése;
- g) – szakmai eredmények közzététele, adatszolgáltatás az állami természetvédelmi szervek felé;

- h) – együttműködés közintézményekkel, állami és civil természetvédelmi, valamint más kapcsolódó szakmai szervezetekkel;
- i) – ismeretterjesztés, ifjúsági szakmai programok, közintézményekben és civil fórumokon természetvédelmi témájú előadások, kiselőadások szervezése és lebonyolítása, természetvédelmi táborok szervezése, madárgyűrűzési bemutatók;
- j) – kapcsolatfelvétel külföldi társszervezetekkel, szakmai csereprogramok szervezése, lebonyolítása;
- k) – minden tárgyévet követően az eredményeket és a tervezett programokat bemutató kiadvány szerkesztése;
- l) – az Egyesület szakszerű működéséhez szükséges, a céljaink megvalósításához elengedhetetlen tárgyi és egyéb eszközök (odúk, speciális eszközök, gépjármű, ruházat stb.) biztosítása.

## 5. TEVÉKENYSÉGI KÖR

*Az Egyesület tevékenységei az alábbiak, amelyek – bár jelenleg nem közhasznú minősítésű az Egyesület – egyes jogszabályokban közfeladatként is szerepelnek:*

- a) – természetvédelem, állatvédelem – az élőhelyek védelme, 1996. évi LIII. törvény 8. §
  
- b) – nevelés és oktatás, ismeretterjesztés - szakterületén és a közoktatásban ifjúsági természet- és környezetvédelmi ismeretterjesztést végez a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 74. § (1) bekezdésével és az 1995. évi LIII. törvény 54. § (2) és (3) bekezdésével összhangban; a társadalmi kapcsolatok ápolásával és a tömegtájékoztatás eszközeinek felhasználásával elősegíti az állatvédelem társadalmi megbecsülését az 1995. évi LIII. törvény 54. § (2) és (3) bekezdésével összhangban;
  
- c) – tudományos tevékenység, kutatás - Egyesület alapcéljának megfelelően a környezetvédelmi és természetvédelmi oktatást támogatja, továbbá támogatja a környezetvédelmi és természetvédelmi szakemberek ismereteinek, tájékozottságának folyamatos gyarapítását, a képességfejlesztést és ismeretterjesztést a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 74. § (1) bekezdésével (arra tekintettel, hogy a köznevelés része a környezet- és természetvédelmi nevelés), a szükséges kutatási tevékenységekre tekintettel természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 56. §. c, f, i, pontjaival, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 53. § (2) -vel.
  
- d) – környezetvédelem – a környezet állapotának elemzése, értékelése - 1995. évi LIII. törvény 42. § (1) b).

## 6. MŰKÖDÉSI TERÜLET, HATÓKÖR

Az Egyesület működési területe Magyarország, elsősorban a Kiskunság, későbbiekben célunk hatókörét az egész Kárpát-medencére, mint összetartozó területre megnövelni, és szakmai kapcsolatainkat egész Európára kiterjeszteni.

## 7. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK, MŰKÖDÉSI ELVEK

Az Egyesület

- a) – a jelen Alapszabályban nem szabályzott kérdésekben a 2011. évi CLXXV. törvény vonatkozó passzusai szerint jár el;
- b) – nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a szolgáltatásaiból;
- c) – vállalkozási tevékenységet csak az 5. pontban körülírt céljai megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez;
- d) – Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenység: párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése; nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás valamint a polgármester jelölése.

## 8. SZERVEZET, HATÁSKÖRÖK

### 8.1. Tagok, Közgyűlés

Az Egyesület rendes tagja lehet minden magyar és külföldi állampolgár, valamint magyar és külföldi jogi személy, aki (amely) az alapszabályt elfogadja, rendszeresen fizeti a tagdíjat és a Vezetőség dönt a felvételéről. A tagok felvétele belépési nyilatkozat alapján történik. A tagokat a Vezetőség nyilvántartásba veszi és a rendelkezésre álló adatokat a hatályos adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi.

A tag jogosult az egyesület tevékenységében részt venni, a *Közgyűlésen* részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a *Közgyűlés* rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni. Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik és egyenlő kötelezettségek terhelik. A tag köteles az Alapszabályban meghatározott tagi kötelezettség teljesítésére. A tagdíj évi ... Ft, melyet minden évben legkésőbb ... napjáig kell az egyesület számlájára befizetni. A tag nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét. A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja, a *Közgyűlésen*

azonban meghatalmazott útján is részt vehet és szavazhat. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Az egyesületi tagok az Egyesület szerveibe választhatnak és választhatók. A tagok személyes közreműködésükkel, szavazatukkal és tagdíjaikkal vesznek részt az Egyesület működésében. A tagok térítés mentesen jutnak hozzá az Egyesület éves kiadványához, valamint a térítéses egyesületi programokban önköltségi áron vehetnek részt.

*A tagsági jogviszony megszűnik: a./ A tag kilépésével, b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével, c./ A tag kizárásával. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület vezetőségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának a vezetőséghez történő megérkezése napján szűnik meg. A vezetőség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít. A vezetőség felmondhatja a tagsági viszonyt, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag jogviszonya csak akkor mondható fel, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően a vezetőség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a felmondásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt. A kizárási, illetve felmondási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére a vezetőség folytatja le. A kizárási, illetve felmondási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását, illetve a felmondást kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A vezetőség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási, illetve felmondási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal. A kizárt, felmondott tag a kizárást, felmondást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.*

Az Egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés. A tagok az éves Közgyűlésen számoltatják be a Vezetőséget, hagyják jóvá az éves Beszámolót és mellékleteit, fogadják el a következő évi Költségvetést és Működési tervet.

Az Egyesület tagjai közvetlenül titkosan választják meg a Vezetőséget, köztük az Elnököt. A tagok 50%-a + 1 fő együttesen jogosult egy vezetőségi tagot, beleértve az Elnököt is, visszahívni. Új vezetőségi tag személyére bármely tag javaslatot tehet, ha betöltetlen bármely vezetőségi tisztség.

## 8.2. Pártoló tag

A Vezetőség különleges jogállású pártoló tagok kérelemre történő felvételéről is dönthet. A különleges jogállású tagok az Egyesület szerveibe nem választathatók be és az egyesületi szervek döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehetnek részt. Költségvetési szerv az Egyesület pártoló tagja nem lehet. A pártoló tag az Egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt. A pártoló tagok tagsági jogviszonyának megszűnésére a rendes tagok jogviszonyának megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

## 8.3. Örökös tag

A *Közgyűlés* különös jogállású örökös tag státuszt is adhat olyan magányszemélynek vagy jogi személynek, aki (amely) a kúria oltalmi vagy valamely más egyesületi programban elévülhetetlen érdemeket szerzett. Az örökös tag az Egyesület szerveibe nem választható be, az egyesületi szervek döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehet részt és tagdíjmentességet élvez. Az örökös tagviszony megszűnésére a rendes tagok jogviszonyának megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

## 8.4. Vezetőség, vezetőségi tagok

Az Egyesület operatív működését a jelen Alapszabály 4. pontjában körülírt célok, feladatok elérése, ellátása érdekében az öttagú Vezetőség irányítja. Döntési hatásköre teljeskörű. Az alapító tagok megválasztotta Vezetőség az alábbi összetételben az alábbi feladat megosztásban áll fel. Az alakuló gyűlésről jegyzőkönyv készül.

A vezetőség 5 tagjából 4 tag a következő tisztségeket viseli:

- 1., Madárgyűrűzési szakmai vezető;
- 2., Természetvédelmi szakmai vezető;
- 3., Társadalmi kapcsolatokért és kommunikációért felelős vezető;
- 4., Terepi operatív feladatokért felelős vezető.

A Vezetőség ötödik tagja az Elnök. A Vezetőség valamennyi tagját a fenti tisztségére, így egyben a Vezetőség tagjává a *Közgyűlés* 5 évre választja meg.

Az vezetőségi tagok megbízatása megszűnik:

- a tagsági viszony megszűnésével,
- lemondással,
- visszahívással
- az 5 éves időtartam lejártával,
- elhalálozással.

Vezetőségi tagot visszahívni kizárólag akkor lehet, ha az elnökségi tag egymást követő 5 vezetőségi ülésen igazolatlanul nem vesz részt. A vezetőségi tag a visszahívásról szóló határozatot a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül a bíróságon támadhatja meg, amennyiben nem teszi meg a visszahívás érvénybe lépését.

A vezetőség tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezetőség tagja ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet a vezetőség tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet a vezetőség tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit az egyesület működésével kapcsolatos bármely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt a vezetőség tagja nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a vezetőség tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. A Vezetőség hatáskörébe tartozik:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a *Közgyűlés* elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a *Közgyűlés* elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a *Közgyűlés* hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a *Közgyűlés* összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott *Közgyűlés* napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a *Közgyűlés*en és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele.

## 8.5. Elnök

Az Egyesületet képviselője az Elnök, aki minden ügyben teljeskörben jár el. Önálló döntési hatásköre csak a vezetőségi döntéshozatal (11.1 pont) módjában van. Az Elnök az Egyesületet hivatalos és társasági iratokon aláírásával és az Egyesület dombornyomó bélyegzőjével jegyzi.



## 9. BÉLYEGZŐ

Egynél több bélyegző esetén Bélyegző nyilvántartás készül. A bélyegzők használatának szabályait a Vezetőség állapítja meg.

## 10. KÖZGYŰLÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

### 10.1. Gyakorisága

Egyesületi *Közgyűlést* évente egy alkalommal – *igazolható módon* – kell összehívni. Az összehívásról és a napirend előzetes közléséről az Elnök köteles gondoskodni általánosságban a honlapon, valamint személyre szólóan írásban vagy email-címlista alapján a kitűzött időpontot minimum három héttel megelőzően. A *Közgyűlések* nyilvánosak, amitől csak a személyiségi jogokra vonatkozó alapos indok és adatvédelmi szempontok miatt lehet eltérni, erről a Vezetőség hoz döntést. A *Közgyűlési* meghívóban közölni kell azt az időpontot is, amelyben az ismételt *Közgyűlést* kell megtartani, ha az eredeti időpontban megtartott *Közgyűlés* nem határozatképes.

A megismételt *Közgyűlés* a meghívóban közölt napirendi pontok körében a jelenlevők számára tekintet nélkül az eredeti napirendi pontok tekintetében akkor határozatképes, ha erre a tagokat a meghívóban előre figyelmeztették. A *Közgyűlés* összehívását írásban kérheti a Vezetőség egyszerű többsége, vagy a tagok egyharmada a cél és az ok megjelölésével, ez esetben az Elnök harminc napon belül köteles összehívni a *Közgyűlést*.

A meghívóban a napirendet olyan részletességgel kell közölni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A *Közgyűlések* helye az egyesület székhelye, vagy az Elnök döntése alapján Budapest területén más helyre is összehívhatja a *Közgyűlést*. A *Közgyűlési* meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 5 napon belül a tagok és az egyesület szervei a *Közgyűlést* összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a *Közgyűlést* összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a *Közgyűlést* összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a *Közgyűlés* a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. Ha a *Közgyűlést* nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha azon valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul a *Közgyűlés* megtartásához. A *Közgyűlésen* a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul. A vezetőség köteles a *Közgyűlést* összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Az így összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

## 10.2. Szavazás

*A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.*

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

*A tagok vagy az alapítók határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.*

## 11. VEZETŐSÉGRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

### 11.1. Döntéshozatal

*A vezetőség az Egyesület ügyvezető szerve, elnökét maga választja tagjai közül.*

A napi operatív jellegű döntéseket a Vezetőség saját hatáskörében hozza meg, ezekről írásos feljegyzést kell készíteni. A vezetőség — legalább évi egy — ülését az Elnök hívja össze *igazolható módon* és oly módon, hogy az ülés előtt legalább 5 nappal a vezetőségi tagoknak az Egyesületnek bejelentett e-mail címére a napirendet is tartalmazó meghívót küld. Az Elnök választásától függően a fenti feltételek szerint a meghívó postai úton is megküldhető. A Vezetőség ülései

nyilvánosak. A meghívóban nem szereplő napirendi pontot akkor lehet tárgyalni, ha valamennyi vezetőségi tag jelen van, és ez ellen egyik sem tiltakozik. A Vezetőség határozatképes, ha legalább három tagja jelen van. A Vezetőség döntést akkor hozhat, ha a határozatot a jelenlévő tagjainak több, mint fele szavazatával elfogadja, ettől eltérő esetben nem születik döntés. A szavazás minden kérdésben — kivéve a személyi döntéseket — nyílt. A személyi kérdésekben titkos szavazást kell tartani.

Nagyobb horderejű, az Egyesület működését alapjaiban befolyásoló, vagy 500.000 Ft feletti kifizetéssel járó döntések meghozatalához az Elnök — minimum öt nappal korábban írásban vagy e-mail útján — nyilvános vezetőségi ülést hív össze, amelyről jegyzőkönyv készül. Ezt leszámítva a Vezetőség elektronikus úton — e-mail levelezés útján — is hozhat határozatot a következő szabályok szerint:

Nem lehet e-mail levelezés útján döntést hozni, ha a döntés végrehajtása 500.000 Ft feletti pénzösszeg kifizetésével jár.

E-mail levelezés útján határozathozatalra kizárólag az Elnök tehet indítványt. Az Elnök indítványát valamennyi vezetőségi tag részére egyidejűleg megküldi. Ennek az e-mailnek a határozati javaslat pontos szövegét, rövid indoklását, a szavazás határidejét és annak bemutatását kell tartalmaznia, hogy miért van szükség az ülések közötti döntéshozatalra. A szavazásra 15 napnál kevesebb időt csak különösen sürgős esetben adhat az indítványozó, ezt az indítványt tartalmazó e-mailben indokolni köteles. Ebben az esetben sem lehet a határidő 5 napnál rövidebb, és ebben az esetben az indítványozó az indítványt tartalmazó e-mail üzenet elküldésével egyidejűleg telefonon is értesíti mindazokat, akiknek az e-mailt megküldte.

A szavazás határidejének lejártáig a vezetőségi tagok az indítványozóhoz kérdéseket tehetnek fel, illetve bármely vezetőségi tag, vagy tisztviselő e-mailben kifejtheti álláspontját a vezetőségi tagok felé. A szavazatokat valamennyi vezetőségi tag az indítványozónak küldi meg e-mailben. A szavazatot indokolni nem szükséges. Az eredeti indítványt, kérdéseket, állásfoglalásokat és szavazatokat nyomtatott formában csatolni kell a következő vezetőségi ülés jegyzőkönyvéhez. A jegyzőkönyvek így a szavazás folyamata és tartalma is nyilvánosak, bármely tag kérésére elérhetőekké és megismerhetőekké kell tenni, ezért az Elnök felel.

Az indítványozó a szavazás határidejének lejárta után 5 napon belül megállapítja a szavazás végeredményét, és arról e-mailben tájékoztatja a meghívottak teljes körét. Amennyiben nem szavazott több, mint a vezetőségi tagok fele, úgy semmilyen határozat nem születik. Ha a vezetőségi tagok több, mint fele szavazott, és a szavazatok többsége „igen” szavazat, a határozat az indítványban foglalt szöveggel születik meg. Ha a vezetőségi tagok több, mint fele szavazott, és a szavazatok többsége „nem” szavazat, a határozat szövege akként jön létre, hogy az indítványban foglalt javaslat elé be kell szűrni az „A Vezetőség nem fogadta el azt a javaslatot, hogy” mondatrészt. A következő vezetőségi ülés jegyzőkönyvében fel kell tüntetni, hogy az ülésen kívül elfogadott határozat mikortól volt hatályos, illetve milyen szavazati aránnyal született meg.

11.2. *Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.*

*11.3. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:*

*a./ a megbízás időtartamának lejártával;*

*b./ visszahívással;*

*c./ lemondással;*

*d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;*

*e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;*

*f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.*

*A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.*

## 12. IRAT- ÉS ANYAGKEZELÉS

### 12.1. Tárolás

Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokat, (beszámoló, szerződés, könyvelési anyag, pályázat, igénylés, kérelem, jelentkezés, regisztráció, jelenlét, stb.) az Elnök kezeli és tárolja az Egyesület székhelyén. Az Egyesület gyakorlati tevékenységével összefüggő alapanyagokat, eszközöket gyömrői fióktelepén tárolja. Ezekről az anyagokról évente Leltárt vezet, ami az éves Beszámoló része.

### 12.2. Közzététel

Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett közzétételköteles iratait a honlapján valamint a székhelyen kifüggesztéssel teszi elérhetővé. A nem

közzétételköteles iratokba minden tagnak betekintési joga van. Ennek igényéről az Elnököt 3 héttel korábban elektronikus úton vagy írásban kell értesíteni.

### 12.3. Nyilvántartás

Az Egyesület döntéseiről nyilvántartást vezet, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. A Vezetőség döntéseit a tagsággal a honlapon valamint a székhelyen kifüggesztéssel tudatja.

## 13. KOMMUNIKÁCIÓ

Az Egyesület működésével kapcsolatos kommunikációs feladatait elsősorban a világhálón keresztül bonyolítja, melynek elsődleges fóruma az Egyesület honlapja. Ezenfelül az Egyesület kommunikációért felelős megbízottja minden egyes tag személyes beleegyezésével email-címlistát állít össze. Az Egyesület működésével kapcsolatos információi és közzététel köteles anyagai ennek felhasználásával jutnak el külön-külön is a tagokhoz.

Az Egyesület évente egyszer nyomtatott formában is megjelentet egy az előző év legfontosabb szakmai eredményeit bemutató rövid információs kiadványt.

## 14. GAZDÁLKODÁS

Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Az Egyesület céljára rendelt vagyont, az Egyesület bevételei és a kamatok a jelen Alapszabály 4. pontjában körülírt célok megvalósítása érdekében szabadon felhasználhatók a *Közgyűlés* elfogadta éves Működési tervben foglaltak alapján.

Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen Alapszabály 5. pontjában meghatározott tevékenységére fordítja.

Az Egyesület megszűnése esetén, az Egyesület Alapszabálya vagy tör-

vény eltérő rendelkezése hiányában a jogutód nélkül megszűnt Egyesület — hitelezői igények kielégítése után — megmaradt vagyonát a *Közgyűlés* Π-ös többségi szavazásával érvényesített döntése alapján az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott célra kell fordítani és ezt az ott megjelölt módon kell nyilvánosságra hozni.

Az Egyesület bármely juttatását pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színelte pályázat). A pályázatok kiírásáról és elbírálásának rendjéről valamint határidejéről, az ösztöndíjak odaítélésének feltételeiről, az eseti támogatások folyósításáról és a

természetbeni juttatások biztosításáról a Vezetőség dönt. Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. Az Egyesület tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

#### 14.1. Induló vagyon

Az alapító tagok bankszámlára befizetett éves tagdíjai az Egyesület induló tőkéje.

#### 14.2. Bevételek

- a) – tagdíj;
- b) – szolgáltatási ellenérték;
- c) – az Egyesület szakmai működéséhez szorosan kötődő gazdasági vállalkozások bevétele;
- d) – bel- és külföldi magánszemély adta támogatás, hozzájárulás, befizetés;
- e) – bel- és külföldi szakmai és civilszervek támogatása;
- f) – bel- és külföldi vállalatoktól, vállalkozóktól kapott támogatás, hozzájárulás, befizetés;
- g) – bel- és külföldi pályázatokon elnyert támogatás;
- h) – önkormányzati, járási támogatás;
- i) – feladatellátási, közművelődési vagy együttműködési megállapodások alapján keletkező bevétel;
- j) – programfinanszírozás;
- k) – normatív támogatás.

#### 14.3. Tagdíjak

Az egyesületi tagdíjakat a *Közgyűlés* jogosult évente egyszer felülvizsgálni és megváltoztatni.

#### 14.4. Bankszámla

Az Egyesület a pénzforgalmát elsősorban bankszámlán, másodsorban házipénztáron keresztül bonyolítja. Ez utóbbi kezeléséről külön szabályzat rendelkezik. A bankszámla feletti rendelkezési jog tekintetében a Vezetőség hoz döntést. A Vezetőség bármely tisztségviselő részére biztosíthatja vagy megvonhatja a bankszámla feletti rendelkezési jogot.

Ezt az Alapszabályt a Magyarországi Kuvik Oltalmi Egyesület a 1032 Budapest, Szőlő utca 86. 2/12. szám alatt tartott alapító *Közgyűlése*, az erről a *közgyűlésről*

készült Jegyzőkönyvben rögzített módon az 2012. 10.11-én elfogadta, majd módosította a 2015. november 15-i *Közgyűlésen*.

Ezen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a 2015. november 15-i *Közgyűlésen* a 3/2015. 11. 15. sz. határozattal elfogadott módosításoknak megfelelő tartalommal.

Kelt, 2015. november 15.

Kenéz Attila

elnök